

Warszawa, 23 września 2019r.

.....
nazwa jednostki/wydziału/referatu

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY / OGŁOSZENIE O ZAMIARZE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA*

Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Wola, al. „Solidarności” 90, 01-003 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na niżej opisany przedmiot zamówienia:

realizacja usługi polegającej na monitoringu programów profilaktycznych i szkoleń w zakresie problematyki uzależnień i przemocy w rodzinie oraz wsparciu bieżącej pracy Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego dla Dzielnicy Wola m.st. Warszawy.

Parametry realizacji zamówienia

1. Zakres zadań osoby realizującej zamówienie:

- monitoring programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży realizowanych na terenie Dzielnicy Wola m.st. Warszawy i sporządzanie raportów w tym zakresie
- monitoring szkoleń dla dorosłych w obszarze problematyki uzależnień i przemocy w rodzinie realizowanych na terenie Dzielnicy Wola m.st. Warszawy i sporządzanie raportów w tym zakresie
- wsparcie bieżącej pracy Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego dla Dzielnicy Wola w tym aktualizacja oferty pomocowej dostępnej dla mieszkańców, pełnienie dyżuru w PIK podczas nieobecności specjalistów poprzez prowadzenie zapisów na konsultacje oraz informowanie klientów o bieżącej ofercie PIK

2. Miejsce realizacji usługi: siedziba Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia dla Dzielnicy Wola m.st. Warszawy w Warszawie przy ul. Żelaznej 99 oraz miejsca realizacji programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży oraz szkoleń dla dorosłych na terenie Dzielnicy Wola m.st. Warszawy.

3. Wymiar czasu pracy osoby realizującej zamówienie: maksymalnie 190 godzin zegarowych. Wykonawca będzie realizował zamówienie w dniach i godzinach ustalonych z Referatem Profilaktyki Uzależnień Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia dla Dzielnicy Wola m.st. Warszawy (również w soboty).

4. Okres realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do 13 grudnia 2019r.

Warunki udziału w postępowaniu

Osoba realizująca zamówienie powinna:

posiadać wykształcenie wyższe z zakresu pedagogiki, psychologii, pracy socjalnej, nauk o rodzinie lub resocjalizacji potwierdzone nadaniem tytułu licencjata lub magistra albo być studentem ostatniego roku studiów magisterskich na powyższych kierunkach (ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 2 do Ogłoszenia**)

Oferta wykonawcy nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.

Kryteria oceny ofert:

1. cena – 80 % (80 pkt)

(ocena zostanie dokonana na podstawie ceny brutto za godzinę realizacji zamówienia wskazanej w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia)

2. posiadanie przez osobę realizującą zamówienie co najmniej 1 roku doświadczenia zawodowego w obszarze problematyki uzależnień i/lub przemocy w rodzinie – 20% (20 pkt)

(ocena zostanie dokonana na podstawie wykazu stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia oraz kopii dokumentów potwierdzających doświadczenie typu zaświadczenia, referencje, świadectwa pracy)

Sposób obliczenia ceny: w formularzu oferty należy wskazać cenę brutto za jedną godzinę zegarową realizacji zamówienia. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą liczbę punktów Zamawiający spośród nich wybierze ofertę z niższą ceną.

Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Istotne warunki zamówienia które zostaną zawarte w umowie: płatność za usługę będzie dokonywana w systemie miesięcznym na podstawie faktycznie zrealizowanej liczby godzin przez Wykonawcę.

Opis sposobu przygotowania oferty

1) Oferta powinna zawierać:

- formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia
 - oświadczenie „**Wykształcenie osoby realizującej zamówienie**” zgodnie z załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia
 - wykaz „**Doświadczenie zawodowe osoby realizującej zamówienie w obszarze problematyki uzależnień i/lub przemocy w rodzinie**” *(jeżeli dotyczy)* zgodnie z załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia wraz z kopią dokumentów potwierdzających doświadczenie typu świadectwa pracy, referencje, zaświadczenia
- 2) Formularz oferty oraz powyższe załączniki powinny być podpisane przez Wykonawcę.
- 3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać/dostarczyć do dnia 1 października 2019r. do godz. 12.00 w formie pisemnej na adres: Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Dzielnicy Wola m. st. Warszawy, ul. Żelazna 99 pokój 308, 01-017 Warszawa z dopiskiem „Oferta - monitoring” (decyduje data wpływu oferty).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną.

Kontakt z Zamawiającym: tel. 22 325 66 10, e-mail: eskora@um.warszawa.pl .

O wynikach oceny ofert Wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym.

Oferty, które nie spełnią wskazanych powyżej warunków a także te, które są niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa zostaną odrzucone.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w dowolnym czasie bez podania przyczyny

WZBET.MIE
WYDZIAŁU SPRAW SPOŁECZNYCH I ZDROWIA
DLA DZIELNICY WOLA

23.05.19

Mirosław St...

data i podpis kierownika wnioskodawcy
lub osoby upoważnionej

Załączniki:

- **Załącznik 1** formularz oferty
- **Załącznik 2** oświadczenie „Wykształcenie osoby realizującej zamówienie”
- **Załącznik 3** wykaz „Doświadczenie zawodowe osoby realizującej zamówienie w obszarze problematyki uzależnień i/lub przemocy w rodzinie”
- **Załącznik 4** klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Dane teleadresowe oferenta

Imię i nazwisko/ nazwa Oferenta	
Adres Oferenta	
Telefon kontaktowy	
Fax, e-mail	

Odpowiadając na Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia w zakresie **realizacji usługi polegającej na monitoringu programów profilaktycznych i szkoleń w zakresie problematyki uzależnień i przemocy w rodzinie oraz wsparciu bieżącej pracy Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego dla Dzielnicy Wola m.st. Warszawy**, oświadczam iż:

- zapoznałem/am się z treścią Ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte
- oferuję realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisanymi w Ogłoszeniu o zamiarze udzielenia zamówienia za cenę wynoszącą za jedną godzinę realizacji zamówienia.....**zł brutto**

(słownie:.....zł brutto)

Oświadczam, iż oferowana cena obejmuje, wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta m.st. Warszawy w celu realizacji niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L.2016.119.1 z 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwagi (dodatkowe oświadczenia lub dokumenty):

.....
data i podpis Wykonawcy

Oświadczenie
wykształcenie osoby realizującej zamówienie

tj.....(imię i nazwisko)

1. wykształcenie wyższe*

Uczelnia	
Wydział	
Kierunek	
Uzyskany tytuł	

2. student/ka ostatniego roku studiów magisterskich*

Uczelnia	
Wydział	
Kierunek	
Rok studiów	

***należy podkreślić właściwe oraz wypełnić tabelę**

.....
data i podpis Wykonawcy

Wykaz *
doświadczenie zawodowe osoby realizującej zamówienie tj.....(imię i nazwisko)
w obszarze problematyki uzależnień i/lub przemocy w rodzinie

Lp	Stanowisko/zakres zadań	Okres realizacji zadań		Nazwa Pracodawcy/Zleceńiodawcy
		od dzień/miesiąc/rok	do dzień/miesiąc/rok	
1				
2				
π**				

***Do wykazu należy załączyć kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe typu zaświadczenia, referencje, świadectwa pracy**
**** W razie konieczności należy powielić wiersze tabeli**

.....
data i podpis Wykonawcy



PREZYDENT MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY

pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

tel. 22 443 10 00, 22 443 10 01, faks 22 443 10 02

sekretariatprezydenta@um.warszawa.pl, www.um.warszawa.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie m.st. Warszawy jest: **Prezydent m.st. Warszawy, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.**
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu m.st. Warszawy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie m.st. Warszawy za pomocą adresu iod@um.warszawa.pl.
3. Administrator danych osobowych – Prezydent m.st. Warszawy - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie m.st. Warszawy tj. związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do wartości 30 tys. euro netto.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów podpisanych z m.st. Warszawą przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent m.st. Warszawy.
 - c) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,

- nie ma podstawy prawnej do przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wnosi sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych - do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy **łącznie** spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją,
 - dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie m.st. Warszawy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.